

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
(протокол № 5 от 31 мая 2024 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора от 28.06.2024 г. № 64

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся**  
**в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**«Спортивная школа «Юпитер» по настольному теннису» города Челябинска**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Юпитер» по настольному теннису» города Челябинска (далее – Учреждение) регулирует содержание, порядок, периодичность, форм проведения аттестации и текущего контроля уровня освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по виду спорта «настольный теннис», «спорт глухих», «спорт лиц с поражением ОДА» (далее – Программа), реализуемыми в Учреждении, федеральными и нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения.

1.4. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая тренером-преподавателем в ходе осуществления учебно-тренировочной деятельности.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся – это оценка результатов освоения Программы.

1.6. Итоговая аттестация в Учреждении не проводится.

**II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ**  
**И ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ**

2.1. Целями и задачами текущего контроля успеваемости обучающихся является:

- качество освоения обучающимися Программы;
- повышение уровня текущей успеваемости;
- соответствие личных достижений обучающихся требованиям в учебно-тренировочном процессе;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом индивидуальных особенностей;
- оценка качества подготовки обучающихся по уровню освоения разделов и тем учебно-тренировочного плана.

2.2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости:

– текущий контроль проводится в течение всего учебного года для всех обучающихся с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов программного материала;

– текущий контроль обучающихся осуществляют тренеры-преподаватели без прекращения учебно-тренировочного процесса.

2.3. Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер-преподаватель с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и учебно-тренировочных занятий. Формы текущего контроля успеваемости:

– тестирование обучающихся по контрольным нормативам;

– выполнение учебно-тренировочного плана, время, затраченное на отдельные виды подготовки;

– участие в спортивных соревнованиях;

– личные достижения обучающихся на учебно-тренировочных занятиях, контрольных тренировках;

– выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов;

– входить в состав кандидатов спортивных сборных команд Челябинской области, Российской Федерации;

– инструкторская и судейская практика.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся является частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражает динамику индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения Программы.

2.5. Тренеры-преподаватели доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля за уровнем физической подготовленности обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Тренеры-преподаватели в рамках работы с родителями (законными представителями) обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля обучающегося.

### **III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Целями и задачами промежуточной аттестации обучающихся являются:

– определение уровня физической подготовленности обучающихся, предусмотренного Программами по видам спорта;

– оценка соответствия результатов освоения Программ требованиям федеральных стандартов по видам спорта;

– самооценка работы тренера-преподавателя для внесения корректировки в процесс освоения Программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся.

3.3. Форма промежуточной аттестации:

– сдача обучающимся контрольных, контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки;

– результаты выступления обучающегося на официальных спортивных соревнованиях и достижения им соответствующего уровня спортивной квалификации.

Контрольные, контрольно-переводные нормативы (испытания) приведены в Программах.

3.4. Промежуточная аттестация осуществляется тренером-преподавателем один раз в год в период с 1 по 30 ноября.

3.5. Результаты сдачи обучающимся контрольных, контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки фиксируются тренером-преподавателем в протоколе промежуточной аттестации в виде цифровой фиксации результата (время или количество раз) выполняемого контрольного упражнения. Протоколы хранятся в Учреждении в течение трех лет.

3.6. Перенос сроков проведения промежуточной аттестации на следующий спортивный сезон допускается по решению Учреждения в случае невозможности проведения аттестации для обучающегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы.

3.7. Тренеры-преподаватели в рамках работы с родителями (законными представителями) обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся и прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающихся, для чего должны обратиться к тренеру-преподавателю.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогическом совете. По итогам промежуточной аттестации обучающийся:

- переводится на следующий этап спортивной подготовки;
- остается на текущем этапе спортивной подготовки;
- отчисляется.

Остаются на текущем этапе спортивной подготовки или переходят на следующий этап подготовки только обучающиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

Максимальный период обучения на этапе начальной подготовки – 3 года, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) – 6 лет.

Обучающийся, который не справился с промежуточной аттестацией, отчисляется с Программы.

#### **IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Тренер-преподаватель несёт ответственность за достоверность информации, предоставленной в протоколах сдачи контрольных, контрольно-переводных нормативов испытаний и своевременное предоставление документации.

4.4. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат обсуждению на заседаниях педагогического совета и утверждаются приказом директора Учреждения.

Листок ознакомления с положением о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
в МБУ ДО СШ «Юпитер» по настольному теннису г. Челябинска

1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
3. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
4. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
5. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
6. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
7. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
8. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
9. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
10. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
11. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
12. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
13. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
14. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
15. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
16. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
17. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
18. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
19. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
20. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
21. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
22. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
23. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
24. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
25. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
26. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Листок ознакомления с положением о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
в МБУ ДО СШ «Юпитер» по настольному теннису г. Челябинска

- 27. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 28. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 29. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 30. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 31. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 32. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 33. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 34. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 35. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 36. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 37. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 38. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 39. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 40. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 41. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 42. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 43. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 44. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 45. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 46. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 47. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 48. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 49. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 50. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 51. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
- 52. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /