

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
(протокол № 7 от 3 октября 2025 г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора от 06.10.2025 г. № 106

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа «Юпитер» по настольному теннису» города Челябинска
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
И ДРУГИМИ ЛИЦАМИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Юпитер» по настольному теннису» города Челябинска (далее – Учреждение) и имеют цель – обеспечение безопасности участников образовательных отношений во время образовательного процесса, поддержание дисциплины, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм.

1.2. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми родителями (законными представителями) и другими лицами, посещающими Учреждение. Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия мер административно-правового воздействия (пункты 4 и 6 статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»).

1.3. Запрещается посещение Учреждения лицам:

- не имеющим отношения к учебно-тренировочному процессу (торговым, рекламным представителям и др.);
- отказывающимся предъявить документы, удостоверяющие личность и/или объяснить цель посещения;
- лицам в состоянии любого опьянения;
- лицам в состоянии душевного расстройства или иного болезненного состояния психики.

1.4. При посещении Учреждения посетителям запрещается:

- вмешиваться в учебно-тренировочный процесс;
- нарушать общественный порядок;
- приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
- приносить с собой и распивать спиртные напитки;
- курить;
- препятствовать работе персонала Учреждения;
- приводить с собой животных.

1.5. Сотрудники Учреждения вправе удалить посетителя из Учреждения в случаях:

- нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
- бесцельного нахождения на территории Учреждения и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
- посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении Учреждения;

- некорректного отношения к работникам и обучающимся Учреждения;
- когда посетитель не контролирует свои действия, создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других посетителей.

1.6. Проход посетителей, в том числе родителей (законных представителей), в Учреждение – строго во второй (сменной) обуви или бахилах, маске (только в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки).

II. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ВОЛОНТЕРАМИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Волонтеры, заключившие с Учреждением договор о безвозмездной добровольческой деятельности (далее по тексту – Договор), допускается в Учреждение в соответствии с расписанием, указанным в Договоре.

III. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЯМИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ СВОЕГО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО РЕБЕНКА

3.1. Родители (законные представители) согласно пункту 3 статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право посещать учебно-тренировочные занятия своего несовершеннолетнего ребенка в Учреждении по согласованию с директором Учреждения, где могут:

- ознакомиться с ходом учебно-тренировочного занятия, его содержанием, требованиями тренера-преподавателя, используемыми методами обучения и воспитания;
- оценить прогресс своего ребенка по умениям и навыкам в виде спорта «настольный теннис»;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на учебно-тренировочном занятии;
- понять место своего ребенка в коллективе;
- убедиться в объективном отношении тренера-преподавателя к своему ребенку.

3.2. Родители (законные представители) должны помнить, что, посещая Учреждение, они должны соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий обучающихся (подпункт 2 пункта 4 статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»).

Это означает, что на требование родителя (законного представителя), немедленно посетить учебно-тренировочное занятие, администрация Учреждения имеет право ответить отказом, в связи с тем, что в Учреждении идет образовательный процесс, нарушив который, можно нарушить право ребенка на получение образования.

3.3. При поступлении письменного заявления родителя (законного представителя) о желании посетить учебно-тренировочное занятие администрацией Учреждения проводятся следующие мероприятия:

- принимается заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного учебно-тренировочного занятия;
- с личным тренером-преподавателем ребенка согласовывается день и время посещения учебно-тренировочного занятия;
- родитель (законный представитель) в письменном виде уведомляется о дне и времени посещения учебно-тренировочного занятия.

3.4. Родители (законные представители) во время посещения учебно-тренировочного занятия обязаны:

- не нарушать порядок;
- не делать замечания тренеру-преподавателю и (или) обучающимся.

Родителям (законным представителям) не стоит забывать, что при посещении Учреждения, они обязаны уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения (подпункт 3 пункта 4 статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»).

3.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- после присутствия на учебно-тренировочном занятии высказать тренеру-преподавателю своего ребенка и/или директору Учреждения свое мнение по поводу обучения своего ребенка;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору Учреждения по дальнейшему решению данного вопроса.

3.6. Обязанности родителей:

- постоянно интересоваться успехами своего ребенка, прививать ребенку правила хорошего тона и бережное отношение к имуществу Учреждения;
- постоянно следить за посещением ребенком Учреждения без опозданий и его внешним видом;
- постоянно следить за наличием у ребенка всего необходимого к учебно-тренировочному занятию;
- посещать родительские собрания;
- своевременно письменно с помощью заявления ставить в известность тренера-преподавателя о причинах отсутствия ребенка на учебно-тренировочных занятиях.

3.7. Встречи (беседы) родителей (законных представителей) с тренерами-преподавателями возможны только до или после учебно-тренировочного занятия.

3.8. Вход в Учреждение родителей (законных представителей) без предварительного согласования возможен в следующих случаях:

- записи ребенка в Учреждение;
- родительского собрания;
- спортивного соревнования, в котором участвует ребенок.

IV. ОСОБЕННОСТИ ПОСЕЩЕНИЯ РАЗНЫХ СПОРТИВНЫХ ЗАЛОВ

4.1. По адресам ул. Агалакова, д. 46, Красная, д. 113, а также в образовательных организациях, в которых учебно-тренировочные занятия проводятся тренерами-преподавателями Учреждения на основании договоров о сетевой форме реализации образовательной программы, при посещении необходимо соблюдать локальные акты образовательных организаций, предоставляющих помещение для проведения учебно-тренировочных занятий.

4.2. Во дворце спорта «Электрометаллург» (ул. Российская, д. 36) при посещении необходимо учитывать следующее:

- пропуск посетителей с разрешения администрации Учреждения возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал посещений на посту охраны дворца спорта «Электрометаллург»;
- в связи с небольшой площадью спортивного зала посещение родителем (законным представителем) учебно-тренировочного занятия возможно не чаще 1 раза в квартал;
- родители (законные представители), приводящие детей в Учреждение или пришедшие с целью забрать ребенка после учебно-тренировочного занятия, ожидают детей в холле перед постом охраны.

4.3. Во дворце культуры «Восток» (ул. Сталеваров, 5а) при посещении необходимо учитывать:

- посещение родителем (законным представителем) учебно-тренировочного занятия возможно не чаще 1 раза в месяц;

– родители (законные представители), приводящие детей в Учреждение или пришедшие с целью забрать ребенка после учебно-тренировочного занятия, ожидают детей вне зала настольного тенниса или на улице.

V. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1 Потребитель платных услуг допускается в зал настольного тенниса после оплаты проката стола. Время проката не должно совпадать с расписанием учебно-тренировочных занятий.

5.2. Для подтверждения оплаты Потребитель платных услуг предоставляет Учреждению квитанцию об оплате с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка.

5.3. Потребитель платных услуг обязан:

– быть в спортивной одежде и спортивной обуви, которая не повреждает напольное покрытие и не оставляет следов на нём;

– соблюдать пропускной режим, правила пожарной безопасности и техники безопасности, чистоту, бережно относиться к имуществу Учреждения, неукоснительно выполнять законные требования вахты/охраны здания;

– выполнять законные требования директора Учреждения, представителей собственника здания и иных лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность в здании, включая представителей частного охранного предприятия;

– при получении информации об эвакуации действовать согласно инструкциям (указаниям) лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность, в соответствии с правилами пожарной безопасности и утвержденному плану эвакуации, сохраняя спокойствие и не создавать паники;

– незамедлительно сообщить директору Учреждения и работникам вахты/охраны здания о случаях обнаружения подозрительных предметов, нарушения общественного порядка, возникновения задымления или пожара, необходимости оказания медицинской помощи лицам, находящимся в здании.