

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
(протокол № 5 от 31 мая 2024 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора от 28.06.2024 г. № 64/1

## **ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Юпитер» по настольному теннису» города Челябинска (далее – Учреждение) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

### **II. ПОРЯДОК ЗАЧЁТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- перешедших из другой профильной организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта "настольный теннис", "спорт глухих", "спорт лиц с поражением ОДА ";
- перешедших из иных физкультурно-спортивных организаций.

2.3. Подлежат зачёту дополнительные образовательные программы учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90 %.

2.4. Решение о зачёте дополнительных образовательных программ оформляется приказом директора.

2.5. В случае несовпадения наименования дополнительных образовательных программ и (или) при недостаточном объёме часов (более 10 %), решение о зачёте

дополнительной образовательной программы принимается с учётом мнения Педагогического совета Учреждения.

2.6. Педагогический совет Учреждения может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дополнительным образовательным программам. Промежуточная аттестация проводится тренером-преподавателем.

2.7 Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы: - заявление о зачёте дополнительной общеобразовательной программы; - документ об образовании или справку, об обучении или о периоде обучения.

2.8. Зачёт дополнительной образовательной программы проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.9. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Учреждении.

2.11. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.12. Дополнительные образовательные программы, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

### **III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящий Порядок принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

4.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.